

**Кадычкова
Елена
Игоревна**

Подписано цифровой
подписью: Кадычкова
Елена Игоревна
Дата: 2023.01.09
11:44:56 +07'00'

Утверждено
приказ от _____ года № _____

Согласовано:
Председатель ПК

**Положение об оказании платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа №97»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №97» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. № 1441, вступило в силу с 01 января 2021г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», пунктом 4.7 устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №97» и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №97» (далее – МБОУ «СОШ №97»);
- «Недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «Обучающийся» – несовершеннолетний, осваивающий образовательную программу;
- «Платные образовательные услуги» – образовательная деятельность «Исполнителя» за счет «Заказчика» по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной

деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. Отказ «Заказчика» от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых «Исполнителем» образовательных услуг.

1.5. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между «Заказчиком» и «Исполнителем» договор.

1.6. «Исполнитель» обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Денежные расчеты с физическими лицами при оказании платных образовательных услуг производятся на основании договора путем внесения денежных средств в валюте Российской Федерации на расчетный счет МБОУ «СОШ №97» через филиалы Банка, устройства самообслуживания.

1.8. Средства, полученные ОУ от оказания платных образовательных услуг, относятся к внебюджетным средствам.

1.9. «Исполнитель» вправе получить от «Заказчика» подтверждение об оплате за платные образовательные услуги в виде квитанции.

1.10. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

1.11. К платным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем, относятся в том числе и образовательные услуги, реализуемые за счет средств, закрепленных за сертификатом персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее ПФДО).

2. Стоимость платных образовательных услуг

2.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях распорядительным актом «Исполнителя». (Цены на платные образовательные услуги устанавливаются в соответствии с гражданским законодательством РФ, т.е. по соглашению сторон в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения).

2.2. «Исполнитель» вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.3. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются индивидуально, оформляются дополнительным соглашением между «Заказчиком» и «Исполнителем».

2.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Информация о платных образовательных услугах

3.1. «Исполнитель» обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять «Заказчику» достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. «Исполнитель» обязан довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых «Исполнителем», а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте ОУ в сети «Интернет» и на информационном стенде ОУ (1 этаж рекреации).

3.4. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет лицо, назначенное руководителем ОУ.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) «Исполнителя» - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) «Исполнителя» - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства «Исполнителя»;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) «Заказчика», телефон «Заказчика»;

г) место нахождения или место жительства «Заказчика»;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя «Исполнителя» и (или) «Заказчика», реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя «Исполнителя» и (или) «Заказчика»;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) «Обучающегося», его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу «Обучающегося», не являющегося «Заказчиком» по договору);

ж) права, обязанности и ответственность «Исполнителя», «Заказчика» и «Обучающегося»;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих

право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.3. Форма договора оказания платных образовательных услуг утверждается руководителем ОУ.

4.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.5. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у «Исполнителя», другой – у «Заказчика».

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору «Исполнитель» и «Заказчик» несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), «Заказчик» вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены «Исполнителем». «Заказчик» также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если «Исполнитель» нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, «Заказчик» вправе по своему выбору:

- а) назначить «Исполнителю» новый срок, в течение которого «Исполнитель» должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от «Исполнителя» возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5. «Заказчик» вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе «Исполнителя» договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) «Обучающегося».

6. Порядок оказания платных образовательных услуг

6.1. Для оказания платных образовательных услуг необходимо:

- возможность предоставления платных образовательных услуг предусмотреть в Уставе ОУ;
- издать приказ на организацию платных образовательных услуг;
- обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг;
- издать приказы по ОУ об организации конкретных платных образовательных услуг, состав участников, ответственность лиц, расписание занятий, закрепление кабинетов;
- издать приказ о зачислении «Обучающихся» на платные образовательные услуги;
- издать приказ об отчислении «Обучающихся», которым перестали оказывать платные образовательные услуги;
- утвердить учебный план, учебную программу, штатное расписание, должностные инструкции;
- составить и утвердить калькуляцию стоимости услуги, расчет доходов и расходов;
- оформить договора с «Заказчиками»;
- оформить договора с работниками;
- табель посещаемости «Обучающихся», получающих платные образовательные услуги;
- журнал учета посещаемости и выполнения программ платных образовательных услуг;
- табель на оплату работникам;
- акт приема и сдачи результатов услуг;
- оформить стенд на первом этаже школы для родителей, материал для размещения на сайте ОУ (правила оказания платных образовательных услуг, перечень платных образовательных услуг с указанием стоимости каждой услуги, порядок приема «Обучающихся» на платные образовательные услуги, расписание занятий, учебный план, годовой календарный учебный график);
- оформить личные дела на «Обучающихся», зачисленных на платные образовательные услуги;
- издать приказ о прекращении платных образовательных услуг.

6.2. Организация предоставления платных образовательных услуг в условиях ПФДО

6.2.1. Помимо документов, установленных пунктом 6.1. в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования

6.2.2. Родитель (законный представитель) заключает договор, в котором фиксируется, что оплата производится за счет средств сертификата

6.2.3. Договор на обучение заключается с родителем (законным представителем) каждого обучающегося в 2-х экземплярах. Договор составляется автоматически электронной системой ПФДО при зачислении ребенка на обучение по выбранной программе.

6.2.4. Уполномоченная организация муниципалитета ежемесячно перечисляет средства в выбранное ребенком учреждение в соответствии с договором.

6.2.5. Средства поступают в образовательное учреждение на внебюджетный счет.

6.2.6. Решение об оказании платных услуг оформляется приказом руководителя учреждения с указанием перечня услуг, состава участников, расписание занятий.

6.2.7. Образовательные услуги в рамках ПФДО учащиеся могут получать только при наличии сертификата. Сертификат бесплатно оформляется учащимся в возрасте от 5 до 18 лет в МБОУ «СОШ № 97» уполномоченным лицом.

6.2.8. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата МБОУ «СОШ № 97» информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

6.2.9. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата подразделение дополнительного образования незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

6.2.10. Основанием для отказа по обучению учащегося с использованием сертификата может быть установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

6.2.11. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования МБОУ «СОШ № 97» в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

6.3. Прием учащихся на обучение по образовательным программам, представленным для оказания платных образовательных услуг осуществляется в период с сентября по июнь при наличии свободных мест.

6.4. В ОУ издается распорядительный акт о приеме «Обучающегося» на обучение по программам платных образовательных услуг на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней после исполнения «Заказчиком» обязательств по оплате в соответствии с условиями договора.

6.5. «Исполнитель» оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

6.6. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение правил внутреннего распорядка «Обучающимся» являются обязательными.

6.7. Платные образовательные услуги могут оказываться в очной форме обучения.

6.8. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения.

6.9. «Обучающиеся», зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется в соответствии с муниципальным заданием.

6.10. «Заказчик» вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания услуг, а так же в связи с недостатками оказанных услуг.

7. Расходование средств, полученных за предоставление платных образовательных услуг

7.1. Деятельность по оказанию образовательных услуг не является предпринимательской.

7.2. Полученный доход от деятельности по оказанию платных образовательных услуг реинвестируется в МБОУ «СОШ №97» и используется им в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями, в том числе на оплату штрафов связанных с уставной деятельностью юридического лица.

Доход расходуются на основании расчета доходов и расходов:

- до 56,7% - на заработную плату работникам и их поощрение (из них 2% на оплату ответственному за оказание платных услуг);
- до 30 % - на развитие и совершенствование образовательной деятельности; на развитие материально-технической базы учреждения; на повышение квалификации работников; на восстановление и содержание муниципального имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, на приобретение мебели, оборудования, материалов, необходимых образовательному учреждению; на ремонт мебели, оборудования, зданий и сооружений учреждения и т.п.
- до 10% - на возмещение коммунальных услуг от начисленных доходов без комиссии банка;
- 2% - услуга по ведению учета вспомогательных финансовых операций;
- 1,3 % - комиссия банка.

7.3. Заработная плата работникам Учреждения, привлекаемых для реализации платных образовательных услуг, выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных договором между работником и руководителем ОУ:

- по установленным должностным окладам за фактически отработанное время в соответствии со штатным расписанием. Стоимость одного часа, либо оклад работников указывается в договоре работников;
- по определенным условиям предусмотренным заключенным срочным трудовым договором, из средств, фактически полученных от платных образовательных услуг.
- работникам ОУ возможны стимулирующие выплаты из средств, поступивших в Учреждение за оказание платных образовательных услуг.

7.4. Выполнение работ может производиться штатными работниками учебного заведения, совместителями (внутреннее совместительство) и лицами, привлекаемыми из других организаций. Категории работников: педагогические работники; учебно - вспомогательный персонал; административно-хозяйственный (обслуживающий) персонал; административно-управленческий персонал.

7.5. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных табелей по основной работе и работе по оказанию платных образовательных услуг. Ответственное лицо, назначенное приказом руководителя ОУ, предоставляет табель учета рабочего времени не позднее последнего рабочего дня расчетного месяца.

7.6. Выплата заработной платы производится бухгалтерией в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам ОУ.

8. Организация бухгалтерского учёта платных образовательных услуг

8.1. ОУ вправе заключить договор на бухгалтерский учёт по оказанию платных образовательных услуг с МБУ «ЦБ УО администрации г. Кемерово».

8.2. В соответствии с договором бухгалтер ЦБ начисляет заработную плату, налоги, ведет работу с Пенсионным фондом, налоговыми и статистическими организациями, информирует заказчика о суммах оплаты за платные услуги. Ведет все необходимые расчёты с исполнителями, оказывающими платные услуги по договорам гражданско - правового характера.

8.3. На оказание каждой услуги составляется калькуляция. Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Калькуляция рассчитывается экономистом, утверждается руководителем.

9. Контроль оказания платных образовательных услуг

9.1. Контроль надлежащего исполнения договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет лицо, назначенное приказом руководителя ОУ.

9.2. Контроль своевременной оплаты стоимости обучения «Заказчиком» осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг в ОУ.

9.3. Контроль соблюдения данного Положения также осуществляют органы и организации на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.